OFFRE D'EMPLOI

COMMIS AUX VENTES ET AU SERVICE À LA CLIENTÈLE

Poste à temps plein : (35h/semaine) à durée indéterminée

Entrée en poste : dès que possible

Écoscéno mobilise et inspire le milieu culturel dans la transformation de ses pratiques pour en faire un moteur de la transition socio-écologique.

Notre mission est d'accompagner et d'outiller les acteurs du milieu culturel par l'écoconception et le réemploi pour améliorer l'empreinte écologique de la production artistique dans une approche d'économie circulaire.

NOS VALEURS : Collaboration, joie, impact

NOUS OFFRONS UN MILIEU DE TRAVAIL :

- ⇢ engagé pour la protection de l'environnement ;
- ⇢ qui valorise le bien-être des employé.e.s ;
- ⇢ qui mise sur l'intelligence collective ;
- ⇢ qui nourrit l'esprit d'équipe par diverses activités (comité J.O.I.E, billets de spectacles, 5 à 7 d'équipe).

- Pour plus d'informations, visitez ecosceno.org **-**

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité de la direction du pôle réemploi , la ou le commis - ventes et service client assure une expérience client efficace et inspirante, en facilitant la valorisation et la vente des matériaux culturels de seconde main. Il ou elle contribue également à la fluidité et à l'amélioration continue des opérations quotidiennes de l'entrepôt-boutique, depuis la réception et l'inventaire des dons de matériaux jusqu'à leur mise en vente dans l'entrepôt-boutique et sur la boutique en ligne.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Ventes et service à la clientèle :

- Assurer l'accueil, le service à la clientèle et les transactions liées aux activités de revente de l'entrepôt-boutique ;
- Répondre aux demandes des client.e.s sur place, au téléphone ou par courriels ;
- Conseiller les client.e.s dans la recherche de matériaux adaptés à leurs besoins ;
- Traiter les commandes des client.e.s et faire les suivis de la satisfaction client / de base liés aux ventes ;
- Soutenir la qualité de l'expérience client dans un contexte de réemploi et d'économie circulaire.

Opérations quotidiennes de l'entrepôt-boutique :

- Assurer l'ouverture et la fermeture de la boutique selon les procédures établies ;
- Assurer la gestion quotidienne de la boîte courriel générale : réception, catégorisation et attribution des courriels aux personnes responsables afin d'en assurer le suivi ;
- Alimenter avec rigueur l'inventaire et le catalogue en ligne afin d'assurer la qualité des informations disponibles sur les matériaux et leur disponibilité / emplacement ;
- Veiller à la disponibilité, l'accessibilité et la présentation visuelle (*facing)* des matériaux, selon les consignes établies ;
- Collaborer étroitement avec la coordination du réemploi et de la mutualisation, pour assurer la fluidité des activités quotidiennes ;
- Contribuer à la réception, au tri, à l'organisation, au déplacement et au chargement sécuritaire des matériaux et équipements reçus, vendus ou mutualisés ;

Santé, sécurité et amélioration continue :

- Appliquer les consignes de santé et sécurité au travail ;
- Contribuer au maintien d'un espace de travail accueillant, propre et ordonné ;
- Faire remonter les besoins et plaintes des client.e.s à la direction du pôle.

PROFIL ET EXPÉRIENCE SOUHAITÉS

- Formation ou expérience pertinente dans le milieu des arts de la scène, de la scénographie, du théâtre, du cinéma, de la télévision ou de la production événementielle ;
- Bonne connaissance des matériaux, des éléments de décors et des équipements utilisés dans les milieux culturels et créatifs ;
- Expérience en service à la clientèle, en vente-conseil ou intérêt marqué pour l'accompagnement de clients dans leurs projets ;
- Curiosité, créativité et capacité à proposer des solutions adaptées aux besoins d'une clientèle composée notamment de scénographes, de directions artistiques, de directions techniques, de designers et d'équipes de production ;
- Capacité à effectuer des tâches physiques et à manipuler des matériaux de façon sécuritaire; possibilité de soulever occasionnellement des charges pouvant aller jusqu'à 25 kg ;
- Bonne maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit ;
- Connaissance de Google Workspace (Google sheet, doc, slide) ou aisance avec les outils numériques de base ;
- Aisance à travailler dans les systèmes métrique et impérial ;
- Excellent sens du service à la clientèle et aisance relationnelle ;
- Sens de l'organisation, autonomie et jugement pratique ;
- Capacité à prioriser dans un environnement multifonctionnel et changeant ;
- Capacité à travailler en équipe et à interagir avec des personnes aux profils variés (Directions techniques, directions de productions, scénographe, designer, étudiant, etc.) ;
- Intérêt marqué pour les matériaux de seconde main, l'écoconception, l'économie circulaire et la transition écologique ;
- Sens esthétique développé et intérêt pour les matériaux et leurs possibilités de transformation.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salaire de 22 $ à 25 $/h, selon l'expérience ;
- Travail en mode présentiel à temps plein (35 heures/semaine) ;
- 8 congés fériés et 5 congés mobiles pour maladie ou raisons personnelles par année ;
- 2 semaines de vacances payées après une année de service, 3 semaines la deuxième année et 4 semaines à partir de la troisième année ;
- Accès à la télémédecine, à un programme de santé et mieux-être et à un programme d'aide aux employés (PAE) ;
- Régime volontaire d'épargne retraite (RVER) avec contribution de l'employeur après 1 an de service ;
- Contribution de l'employeur aux frais de cellulaire, ainsi qu'aux frais de transport actif et en commun ;
- Bureau situé à 15 minutes de marche du métro Assomption et à 10 minutes d'une station BIXI ;
- Stationnement sur place.

MODALITÉS

Écoscéno regroupe les forces vives de l'économie circulaire dans une équipe aux profils variés. Nous vous encourageons à indiquer volontairement si vous êtes une personne autochtone, une personne racisée ou tout autre signe distinctif qui puisse enrichir notre équipe.

Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à genevieve.guenet@ecosceno.org